

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 г.Щигры Курской области»**

Принято на заседании
педагогического совета от 30.08.2023г.
№15

Утверждено приказом:
директора школы от 30 .08.2023г. №31

Директор _____ О.Ю.Жеурова

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета
Протокол №2 от 30.08.2023 г.
Председатель _____ М.В.Крыса

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ
В МБОУ «СОШ №2 г.Щигры Курской области»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует прием, перевод и отчисление обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в МБОУ «СОШ №2 г.Щигры Курской области» (далее - Лицей).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами:

_ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федеральный закон от 30 апреля 2021 г. N 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.11.2005 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р.;

- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утверждена распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р.;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

- Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 (ред. от 22.02.2023) «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 4652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2023 № 04-423 «Об исполнении протокола» (вместе с Методическими рекомендациями для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)).

- Закон Курской области от 09.12.2013 г. № 121-ЗКО (ред. от 14.12.2020 г.) «Об образовании в Курской области»;

- Приказ комитета образования города Курска от 03.03.2022 № 113 «Об утверждении регламента предоставления муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету образования города Курска, муниципальной услуги «Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №2» г. Щигры Курской области» (далее - Школа).

- Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБОУ «СОШ №2 г.Щигры Курской области».

II. УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам обучающихся осуществляется по заявлению.

Категории заявителей:

- лица, достигшие возраста 14 лет (кандидаты на получение услуги);
- родители (законные представители) несовершеннолетних лиц - кандидатов на получение услуги.

2.4. Лицами, имеющими право на получение услуги, являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Школу с запросом о предоставлении услуги по приему на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2.5. Школа обеспечивает возможность подачи заявления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в электронной форме (посредством личного кабинета в АИС «Навигатор дополнительного образования детей Курской области») и путем написания заявления на бумажном носителе, что не отменяет подачи заявки в электронной форме.

2.6. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) номер СНИЛС ребенка;
- г) адрес регистрации ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) адрес проживания родителя (законного представителя);
- д) контактные данные родителя (законного представителя) ребенка: телефон и электронная почта;
- е) дата рождения родителя (законного представителя).

Форма заявления (ПРИЛОЖЕНИЕ 1) утверждена Регламентом предоставления муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету образования города Курска, муниципальной услуги «Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам» (далее - Регламент) и размещается Школой на

информационном стенде и (или) на официальном сайте организации в сети «Интернет».

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления услуги по приему на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, подлежащих представлению заявителем, независимо от категории и основания для обращения за предоставлением услуги:

- заявление о предоставлении услуги по форме, приведенной в ПРИЛОЖЕНИИ 1 к настоящему Положению;
- документ, удостоверяющий личность кандидата на обучение - паспорт или свидетельство о рождении;
- документ, удостоверяющий личность заявителя в случае обращения за предоставлением услуги законного представителя несовершеннолетнего лица;
- документы об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий кандидата на обучение отдельными видами искусства, физической культурой и спортом;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные о номере СНИЛС кандидата на обучение.

2.7. Требование предоставления иных документов в качестве основания для приема детей в Школу на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам не допускается.

2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.9. Иностранцы обучающиеся и лица без гражданства все документы представляют на русском языке. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

2.10. Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося, поступающего на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими деятельность Лицея, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или самого обучающегося, достигшего возраста 14 лет.

2.11. Для зачисления в группы, обучающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной и художественной направленности (хореография) заявителем дополнительно предъявляется медицинская справка об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, танцевальным направлением.

2.12. Срок предоставления услуги по приему на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении услуги.

2.13. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении услуги, соответствующий результат направляется заявителю в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении услуги.

III. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ И/ИЛИ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ

3.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по приему на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, являются:

- обращение за предоставлением иной услуги;
- заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления услуги;
- документы, необходимые для предоставления услуги, утратили силу;
- документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного заявления в АИС «Навигатор 46» (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям);
- поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному, срок предоставления услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления.

3.2. При обращении через АИС «Навигатор 46» решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, оформляется в виде электронного документа и направляется в личный кабинет заявителя в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении услуги.

3.3. Выдача решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, в случае обращения заявителя в Школу направляется заявителю в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении услуги.

3.4. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением услуги.

3.5. Оснований для приостановления предоставления услуги не предусмотрено.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются:

- наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;
- несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в настоящем Положении;
- несоответствие документов, указанных в подпункте 2.6 настоящего Положения, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
- заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;
- отзыв заявления по инициативе заявителя;
- наличие медицинских противопоказаний для освоения дополнительных общеобразовательных программ направленностей, указанных в подпункте 2.11 Положения;
- отсутствие свободных мест в Лицее;
- несоответствие оригиналов документов сведениям, указанным в электронной форме заявления в АИС «Навигатор 46»;
- недостоверность информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, данным, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.

3.7. Заявитель вправе отказаться от получения услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты или обратившись в

Школу, а также посредством АИС «Навигатор 46» в личном кабинете. На основании поступившего заявления об отказе от предоставления услуги работником Школы принимается решение об отказе в предоставлении услуги. Факт отказа заявителя от предоставления услуги с приложением заявления и решения об отказе в предоставлении услуги фиксируется в АИС «Навигатор 46». Отказ от предоставления услуги не препятствует повторному обращению заявителя в Школу за предоставлением услуги.

3.8. Заявитель вправе повторно обратиться в Школу с заявлением после устранения оснований, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения.

IV. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ОБЪЕДИНЕНИЙ

4.1. Периоды обращения за предоставлением услуги по приему на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:

- основной набор (период основного комплектования групп обучающихся) - до начала учебных занятий в новом учебном году: с 1 по 30 августа текущего года;

- дополнительный набор (период дополнительного комплектования групп обучающихся) - в период с 1 сентября по 31 декабря на текущий учебный год при наличии свободных мест.

4.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам зачисляются обучающиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки.

4.3. Зачисление обучающихся в детские объединения для освоения дополнительных общеобразовательных программ осуществляется приказом директора школы на основании подачи заявления родителями (законными представителями) несовершеннолетнего или обучающегося старше 14 лет на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.4. Деятельность обучающихся в объединениях по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор детей в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

4.5. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеразвивающей программой.

4.6. Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования и их возрастной состав основывается на требованиях Санитарных правил СП 2.4.3648-20, зависит от технических характеристик помещения, в котором проводятся занятия, и определяется на уровне 10-12 или 12-15 обучающихся в зависимости от направленности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.7. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

4.8. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав по согласованию с педагогом.

4.9. Место за обучающимся в объединении сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, выданного медицинским учреждением или письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

4.10. Перевод ребенка в другую группу (в рамках одной программы) или в другое объединение в течение учебного года возможен по заявлению родителей (законных

представителей), при наличии свободных мест.

V. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

5.1. Отчисление обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам может производиться в следующих случаях:

- в связи с освоением программы;
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
- по причине, не зависящей от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации детского объединения по объективным причинам, прекращения деятельности Школы.

5.2. Решение об отчислении обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом директора Школы и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

5.3. По заявлению родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.

VI. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

Родители (законные представители) обучающихся имеют право обратиться в конфликтную комиссию Школы по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме, переводе или отчислении обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

7.2. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение

Директору МБОУ
«СОШ №2 г. Щигры Курской области»
Жеуровой О. Ю.

ФИО родителя _____

дата рождения родителя _____

домашний адрес _____

Тел. _____

заявление.

Прошу зачислить на обучение по дополнительной общеразвивающей программе
направленности « _____ »

Моего сына(дочь) _____

дата рождения _____, _____ кл.,

школа _____

СНИЛС № _____ на _____ год
обучения.

Педагог дополнительного образования - _____

Состав семьи ребенка (полн., неполн.) _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен _____ (подпись)

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных следующему оператору: МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области», расположенному по адресу: 306530, Курская область, г. Щигры, ул. Лазарева, д.2 (далее – МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области»), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах; предоставляю право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. МБОУ «СОШ №2 г. Щигры Курской области» вправе размещать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также административным и педагогическим работникам МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области».

МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области» вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Обучающегося: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; № свидетельства о рождении, дата выдачи свидетельства; № СНИЛС, номер и дата приказа о зачислении (отчислении, переводе); домашний адрес; состояние здоровья (допуск к занятиям по программам физкультурно-спортивной направленности); фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), место работы, занимаемая должность, контактные телефоны;

2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области»: перечень изучаемых предметов (детских объединений), результаты промежуточной аттестации; данные о посещаемости занятий, причины отсутствия на занятиях.

Я даю согласие на психологическое сопровождение образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области».

_____.
Дата

Подпись

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы)

1.	Копия свидетельства о рождении ребенка/паспорт
2.	Копия СНИЛС ребенка
3.	Медицинская справка ребенка (для спортивных и хореографических объединений)

Дата

Подпись

Директору МБОУ
«СОШ № 2 г. Щигры Курской области»
Жеуровой О. Ю.

ФИО учащегося _____
даты рождения _____
паспорт _____, выдан « ____ » _____ 20 ____ г
кем выдан _____

СНИЛС _____
домашний адрес _____
Тел. _____

заявление.

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной общеразвивающей программе
_____ направленности

« _____ »

на _____ год обучения.

Педагог дополнительного образования _____

Состав _____ семьи _____ (полная, _____ неполная)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен _____ (подпись учащегося)

родителями _____,

(Ф.И.О. родителя)

дата рождения родителя _____, телефон № _____ заявление согласовано.

Дата _____

подпись родителя _____ / _____

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку персональных данных следующему оператору: МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области», расположенному по адресу: 306530, Курская область, г. Щигры, ул. Лазарева, д.2 (далее – МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области»), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах; предоставляю право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области» вправе размещать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также административным и педагогическим работникам МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области».

МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области» вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Обучающегося: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; паспортные данные, № СНИЛС, номер и дата приказа о зачислении (отчислении, переводе); домашний адрес; состояние здоровья (допуск к занятиям по программам физкультурно-спортивной направленности); фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), дата рождения, место работы, занимаемая должность, контактные телефоны.

2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося в МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области»: перечень изучаемых предметов (дополнительных общеразвивающих программ), результаты промежуточной аттестации; данные о посещаемости занятий, причины отсутствия на занятиях.

Я даю согласие на психологическое сопровождение образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области».

Дата _____

Подпись родителя _____

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы)

1.	Копия свидетельства о рождении ребенка/паспорт
2.	Копия СНИЛС ребенка
3.	Медицинская справка ребенка (для спортивных и хореографических объединений)

Дата

Подпись

Договор

об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

г. Щигры «_____» _____ 20____ г.
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Щигры Курской области» (далее - учреждение) на основании лицензии от «28» сентября 2015 г. № 1967, выданной комитетом образования и науки Курской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Жеуровой Ольги Юрьевны, действующего на основании распоряжения Администрации города Щигры Курской области от 31.08.2021 г. № 149-р-к, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение) именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется получить образовательную услугу по предоставлению обучения по дополнительной общеразвивающей программе

_____ (название программы)

_____ направленности, форма обучения – очная (на дому, групповая, индивидуальная) в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

1.2. Срок освоения дополнительной общеразвивающей программы на момент подписания Договора составляет _____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану составляет _____.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, психологическое сопровождение образовательного процесса, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной общеразвивающей программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося по дополнительной общеразвивающей программе _____ направленности

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ-273), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

- 3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной общеразвивающей программой условия ее освоения.
- 3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.
- 3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
- 3.2.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- 3.2.3. Обучаться в учреждении по дополнительной общеразвивающей программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.
- 3.2.4. Соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

IV. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
- установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной общеразвивающей программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительной общеразвивающей программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать устранения недостатка или отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора
- 5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги либо расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента начала обучения по дополнительной общеразвивающей программе _____ направленности _____ (направленность программы) _____ (название программы)

VII. Заключительные положения

- 7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в учреждение до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из учреждения.
- 7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Ф.И.О.
МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области»		_____
_____		_____
306530, Курская область г. Щигры, ул. Лазарева д. 2	Адрес	_____
тел. 8(47145)4-14-44	паспорт	_____
ИНН 4628002208	дата выдачи, кем	_____
КПП – 462801001	_____	_____
Расч. счет 03234643387150004400	_____	_____
ОТДЕЛЕНИЕ КУРСК БАНКА РОССИИ//	Телефон	_____
УФК ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТ г. Курск		
БИК 0138079031 ОГРН 1024600839031		
л/с 20446Ч01180 л/с 21446Ч01180		
М.П. Директор _____ О.Ю. Жеурова	Подпись	_____